***II Анекс Годишњег плана рада школе***

***школска 2024/25. година***

**Полазне основе рада**

**ПРАВИЛНИК о изменама Правилника о календару образовно-васпитног рада oсновне школе за школску 2024/2025. годину** („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 ‒ др. закон, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23)

::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::

**\*Напомена:** Прилог Анекса годишњег плана рада школе чини План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности и План мера за остваривање и унапређивање родне равноправности у Основној школи „Цветин Бркић“ у Глушцима.

::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::::

**Тим за превенцију и заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и превенцију других облика ризичног понашања**

**Стални чланови: Сања Гајић - координатор,** Зоран Угљешић-директор, Јасмина Ђурковић - педагог, Снежана Глоговац - педагог, Јелена Мартиновић-библиотекар/педагог, Урош Тодић-педагог, представник Савета родитеља.

Повремени чланови: Марко Јашић, Раденко Перишић, Бобан Симић, Марија Васић

Остали чланови (по потреби):

Представник родитеља: Глушци –Иван Виторовић, Узвеће –Јована Станимировић и М.Метковић – Бојана Ђукић; Ученички парламент –Сара Фирауновић;Јединица локалне самоуправе –Ана Јестретић, стручњаци ван школе.

**Подтим за кризне догађаје**

Зоран Угљешић директор –координатор, Сања Гајић – координатор Тима за заштиту, представник родитеља – Марија Бркић, стручни сарадници: Јасмина Ђурковић, Снежана Глоговац, Урош Тодић-педагог, представници наставника: Дејан Перишић, Марија Васић.

# КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДA

## НАСТАВНИ КАДАР

**-** Разредна настава -

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р.б.** | **Име и презиме** | **Завршена школа и стручни назив из дипломе и степен стручне спреме** | **Наставни предмет који предаје** | **Стр. испит (од када)** | **Укупан минули рад** | **Минули рад у просвети** | **Године живота** |
| **Год.** | **Год.** |
| **1.** | Јелена Петрушић | Гимназија, IV | Српски језик и књижевност | **Не** | 0 | 0 | 40 |

## ЗАДУЖЕЊА, СТРУКТУРА И РАСПОРЕД АКТИВНОСТИ НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА У ОКВИРУ 40-ЧАСОВНЕ РАДНЕ НЕДЕЉЕ

### Предметна настава –

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Име и презиме наставника, наставни предмет, одељење у коме предаје** | **Одељ. старешинство** | **Непосредан рад са ученицима** | | | | | | | | **Припрема за наставу** | **Вођење документације** | **Рад у стр. органима и тимовима** | **Сарадња са родитељима/ другим зак.заст.** | **Стр. усавршавање** | **Културне, спртске и и јавне активности** | **Дежурство** | Други послови утврђени годишњим програмом рада школе. | **СВЕГА** |
| **Редовна настава (часови и %), обавезни изборни предмет** | **Допунска настава** | **Додатна настава** | **Слободна наставна ктивност** | **Ваннаст. активи./ Секције** | **Припремна настава** | **ЧОС** | **СВЕГА** |
| Марија Васић, српски језик и књижевност, V-1, VI-1, VI-2, VII-1, VIII-1 | VI-1 | **21;** 116,66% | 0,5 | 0,5 |  |  | 1 | 1 | **24** | 10 | 1 | 1 | 1 |  | 2 | 1 |  | **40** |

### СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

* ***ПЕДАГОГ***

**УРОШУ ТОДИЋУ** распоређеном на радно место педагога, одређују се годишњи послови-норма за текућу школску годину (30%)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Стручни сарадник у установи у оквиру пуног радног времена у току радне недеље остварује 30 сати свих облика рада са ученицима, наставницима, педагошким асистентима, родитељима, односно другим законским заступницима ученика и другим сарадницима. | | |
| **Области рада** | **Недељни фонд (за сваког стр. сарадника по)** | **Годишњи фонд (за сваког стр. сарадника по)** |
| **Непосредан рад** |
| Планирање и програмирање образовно-васпитног рада. | 1 | 44 |
| Праћење и вредновање образовно-васпитног рада. | 1 | 44 |
| Рад са наставницима. | 1 | 44 |
| Рад са ученицима. | - |  |
| Рад са родитељима/другим законским заступницима. | - |  |
| Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика. | 1 | 44 |
| Рад у стручним органима и тимовима. | 1 | 44 |
| Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицама локалне самоуправе. | 1 | 44 |
| Вођење документације. | 1 | 44 |
| Стручно усавршавање. | - |  |
| Други послови утврђени годишњим програмом рада школе. | 1 | 44 |
| **Укупно непосредног рада** | **8** | **352** |
| **Посредан рад** | **Недељни фонд (за сваког стр. сарадника по)** | **Годишњи фонд (за сваког стр. сарадника по)** |
| Припрема за рад. | 4 | 176 |
| **Укупно посредног рада** | **4** | **176** |
| **Укупно** | **12** | **528** |

**ЈЕЛЕНИ МАРТИНОВИЋ** распоређеној на радно место педагога, одређују се годишњи послови-норма за текућу школску годину (20%)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Стручни сарадник у установи у оквиру пуног радног времена у току радне недеље остварује 30 сати свих облика рада са ученицима, наставницима, педагошким асистентима, родитељима, односно другим законским заступницима ученика и другим сарадницима. | | |
| **Области рада** | **Недељни фонд (за сваког стр. сарадника по)** | **Годишњи фонд (за сваког стр. сарадника по)** |
| **Непосредан рад** |
| Планирање и програмирање образовно-васпитног рада. | 1 | 44 |
| Праћење и вредновање образовно-васпитног рада. |  |  |
| Рад са наставницима. |  |  |
| Рад са ученицима. |  |  |
| Рад са родитељима/другим законским заступницима. |  |  |
| Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика. | 1 | 44 |
| Рад у стручним органима и тимовима. | 1 | 44 |
| Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицама локалне самоуправе. | 1 | 44 |
| Вођење документације. | 1 | 44 |
| Стручно усавршавање. |  |  |
| Други послови утврђени годишњим програмом рада школе. | 1 | 44 |
| **Укупно непосредног рада** | **6** | **264** |
| **Посредан рад** | **Недељни фонд (за сваког стр. сарадника по)** | **Годишњи фонд (за сваког стр. сарадника по)** |
| Припрема за рад. | 2 | 88 |
| **Укупно посредног рада** | **2** | **88** |
| **Укупно** | **8** | **352** |